



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio di Gabinetto*

Ai Titolari degli Uffici Scolastici Regionali  
Loro Sedi

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca . ANIEF - proclamazione sciopero scrutini e delle attività connesse del personale docente ed Ata dal 29/1/2018 al 12/2/2018.

Si comunica che l'organizzazione sindacale ANIEF ha proclamato *“lo sciopero del personale docente ed Ata, a tempo indeterminato e determinato, delle istituzioni scolastiche ed educative dal 29/1/2018 al 12/2/2018, per i primi due giorni stabiliti dai singoli Istituti per l'effettuazione degli scrutini intermedi”*.

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, alle famiglie e agli alunni, e ad assicurare, durante l'astensione, le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni **“sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione”**.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù **“I tuoi servizi”**, nell'area **“Rilevazioni”**, accedendo all'apposito link **“Rilevazione scioperi”** e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- l'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Si pregano le SS.LL. di invitare i Dirigenti Scolastici a ottemperare a quanto sopra esposto, tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile.

**La presente nota viene pubblicata anche nella sezione “Applicazione Legge 146/90 e s.m.i.” del sito Web del Ministero raggiungibile all'indirizzo [http://www.miur.gov.it/web/guest/applicazione-legge-146/90-e-s.m.i.](http://www.miur.gov.it/web/guest/applicazione-legge-146/90-e-s.m.i)**

IL VICE CAPO DI GABINETTO

*Rocco Pinteri*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Descrizione dell'AOO: Ufficio del Gabinetto del MIUR

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n.82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 1 pagina, tenuto presso l'AOO

AOOUGAB